

Das Kunsthaus Grenchen ist ein Kunstmuseum mit den beiden Schwerpunkten zeitgenössische Kunst und Druckgraphik. Jährlich werden vier bis sechs Wechselausstellungen gezeigt. Die Sammlung der Stiftung Kunsthaus Grenchen umfasst rund 17'000 Werke, vorwiegend im Bereich der Druckgraphik. Die herrschaftliche Villa Girard (19. Jh.) bildet mit dem Erweiterungsbau aus dem Jahr 2008 ein einzigartiges architektonisches Ensemble unmittelbar vis-à-vis des Bahnhofs Grenchen Süd gelegen.

Das Kunsthaus Grenchen sucht **per 1. Dezember 2021 (25 %) und ab 1. Januar 2022 zu 50 %** eine/n

Leiter/in Finanzen, Personal + Administration 50 %

aus der Region Grenchen und Umgebung

Zusammen mit der künstlerischen Leiterin leiten Sie den Museumsbetrieb. Sie führen ein Team, sind dem Stiftungsrat unterstellt und bilden zusammen mit dem Stiftungsratspräsidenten und der künstlerischen Leiterin die Geschäftsleitung.

In dieser Funktion übernehmen Sie spannende und vielseitige Finanzaufgaben, tragen die Verantwortung für die Finanzen, das Personalwesen, die Administration, die Ausstellungsaufsicht, die Organisation und Durchführung von Events.

Aufgaben

- ✓ Selbständige Führung der Buchhaltung inkl. Jahresabschluss, Budgets, Abrechnungen
- ✓ Analysen und Statistiken
- ✓ Personalwesen inkl. Lohnbuchhaltung
- ✓ Sekretariatsarbeiten
- ✓ Sicherstellung + Führung des Ausstellungsbetriebes
- ✓ Führung und Organisation des Museumsshops, der kleinen Cafeteria inkl. Durchführung von Sonderanlässen

Anforderungen

- ✓ Kaufmännischer oder gleichwertiger Abschluss
- ✓ Mehrjährige Erfahrung im Finanz- und Personalwesen
- ✓ Führungserfahrung mit Mitarbeitenden
- ✓ Versierte IT-Kenntnisse
- ✓ Organisationsgeschick für die Durchführung von verschiedenen Anlässen und Events
- ✓ Zeitliche Flexibilität, gelegentliche Abend- und Wochenendeinsätze

Wir bieten Ihnen

- ✓ Zeitgemässe Anstellungsbedingungen
- ✓ Vielseitige, selbständige und anspruchsvolle Tätigkeiten mit hohem Verantwortungsbewusstsein
- ✓ Spannendes Umfeld mit angenehmer Arbeitsatmosphäre und einem motivierten Team

Auskünfte erteilt die bisherige Stelleninhaberin, Frau Eveline Pfister, Telefon 032 652 50 22

Wir freuen uns auf Ihre vollständige Bewerbung mit Foto per Mail an:
eveline.pfister@kunsthausgrenchen.ch